



PEGASE : Formation Paie On Line Silae

Objectif

Assurer un premier niveau de formation sur l'organisation et le fonctionnement du logiciel de Paie Silae afin de permettre la réalisation des bulletins de paie en entreprise ainsi que les déclarations sociales.

Moyen

Formation assurée par Jean-Baptiste QUESADA, partenaire agréé SILAE.
Un support de formation sera disponible dans l'aide du logiciel.
La formation se fera sur le matériel du client

Modalité

Evaluation des acquis : passage d'un QCM
Feuilles d'Emargements, Attestation de Formation
Adaptation aux personnes en situation d'Handicap

Formation Logiciel PAIE ON LINE / SILAE (2 jours)

Référence : FORMPAIESILAE

Durée

2 jours

Public

Ce module s'adresse aux gestionnaires de paie et DRH

Pré-requis

Bonne connaissance de la gestion des paies en entreprises.
Avoir suivi une formation gestionnaire de paie.

Programme

1ère Journée

Présentation de la chaîne

- Organisation du logiciel
- Ergonomie générale
- Fonctionnement des menus
- Découverte de l'aide en ligne
- La gestion et droits des utilisateurs

Les utilitaires

- Les importations

L'organisation du légal et conventionnel

- Les paramètres nationaux
- Les conventions collectives
- Les organismes de cotisations
- Les codes de rattachement

Gestion des éléments contractuels

- Impact sur les rubriques
- Mise à jour

La gestion des fichiers de base

- Gestion des sociétés et des établissements
- Gestion des rubriques
- Gestion des profils
- Gestion des salariés

2ème jour

- La saisie des éléments de paie (congrés, variables)
- Présentation de l'état d'avancement (couleur)
- Création individuelle des bulletins
- Les états d'après paie
- La gestion des règlements
- Centralisation comptable
- Les signalements évènementiels
- La DSN mensuelle
- Le bulletin de paie clarifié
- Le traitement de texte
- Le signalement des fins de contrat